

MANUAL DE EVALUACIÓN DE RIESGOS ERGONÓMICOS PARA EMPRESAS

Uso de plataforma web para evaluación de riesgos TMERT-EESS y MMC



Departamento de Ergonomía - Gerencia SST

MANUAL DE EVALUACIÓN DE RIESGOS ERGONÓMICOS PARA EMPRESAS

Uso de plataforma web para evaluación de riesgos TMERT-EESS y MMC

Departamento de Ergonomía - Gerencia SST

1. Primer contacto con la plataforma

1.1 Para ingresar a la plataforma, es necesario hacerlo por Google Chrome, para esto debe digitar en la barra de direcciones:

<http://ergonomia.autoevaluacionesmutual.cl/>



1.2 El paso siguiente es solicitar al Experto en Prevención de Riesgos de Mutual, que active su empresa en la plataforma.

1.3 El profesional de Mutual le enviará un correo para comunicarle que su empresa ya está activada.

2. Registro de la empresa

2.1 Ingresar nuevamente a:

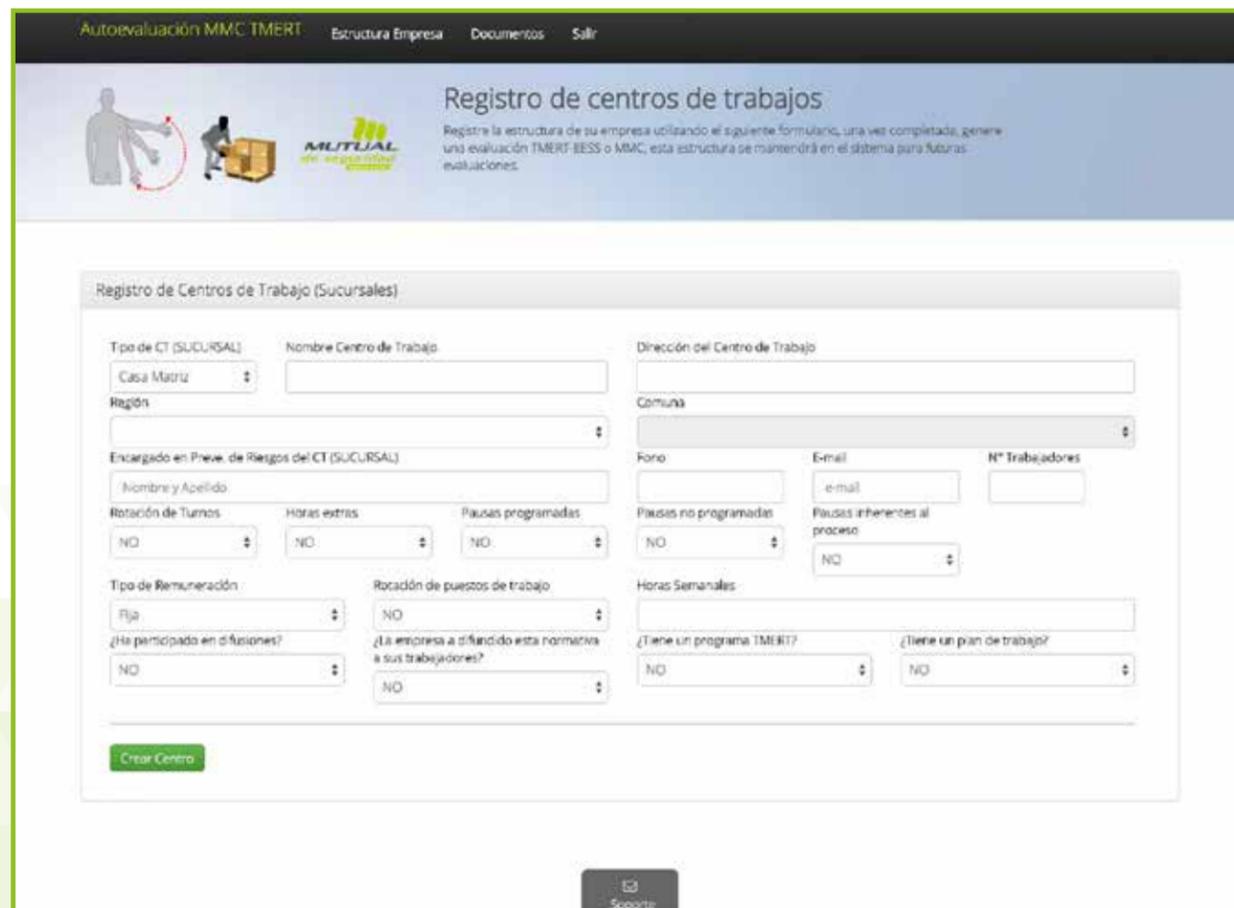
<http://ergonomia.autoevaluacionesmutual.cl/>

2.2 Presionar el icono registrar y se desplegarán las celdas, para que usted ingrese el Rut y N° de adherente.

2.3 Posteriormente debe presionar el ícono comprobar.



2.4 Se desplegará el “registro de empresa”, usted debe completar los datos solicitados.



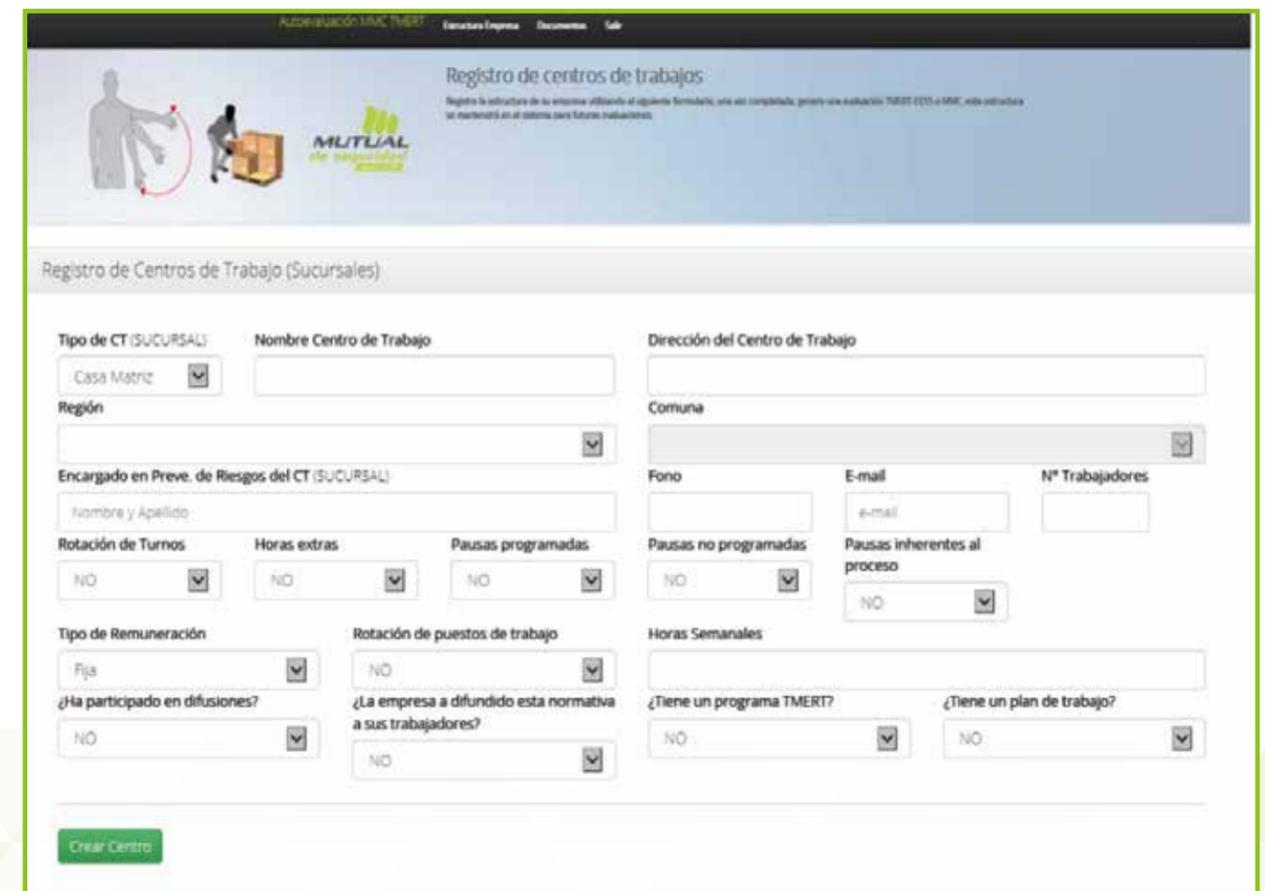
2.5 Presionar el botón verde registrar.

2.6 Posteriormente se desplegará otra ventana donde debe registrar su centro de trabajo.

2.7 Cuando usted salga de la plataforma y luego desee volver a ingresar, solo necesitará su correo y su password.

3. Crear centro de trabajo:

3.1 Usted deberá completar el 100% de los datos relacionados con la identificación y de organización de la empresa. Una vez completado los datos, deberá presionar el botón crear centro de trabajo.



4. Realice su evaluación de riesgo:

4.1 Una vez creado su centro de trabajo, se desplegará el cuadro: Realizar Evaluación TMERT – Realizar Evaluación de MMC. Determine que evaluación desea ejecutar y presionar el botón correspondiente al tipo de evaluación.

Planta de Proceso ✖ Eliminar

Dirección : Las Bandurrias n° 564
Comuna : ANTOFAGASTA
Region : 2

Realizar Evaluación TMERT
Realizar Evaluación MMC

4.2 Posteriormente se desplegará el cuadro, “Crear Evaluación”, donde debe registrar el nombre del responsable de la evaluación, y luego presionar “Crear Evaluación”.

Crear Evaluación ✖

Ingrese nombre del responsable de la Evaluación

Cancelar
Crear Evaluación

4.3 Una vez creada la evaluación, se desplegará el cuadro “Crear Área de Trabajo”, aquí se debe registrar el nombre del área o sección de trabajo, y presionar el botón crear área.

Test Mutual Nombre CT: Planta de Proceso Comuna: ANTOFAGASTA
Dirección: Las Bandurrias n° 564 Region: 2

Crear Área de Trabajo

Ingrese nombre de Área de Trabajo:

Crear Área

4.4 Crear el puesto de trabajo y escribir el nombre del puesto de trabajo, luego presione el botón azul.

Crear Evaluación ✖

Ingrese nombre del responsable de la Evaluación

Cancelar
Crear Evaluación

4.5 Se desplegará el cuadro “Nombre Puesto de trabajo”, llene el campo correspondiente, y presione el botón “Crear Puesto de Trabajo”.

Test Mutual Nombre CT: Planta de Proceso Comuna: ANTOFAGASTA
Dirección: Las Bandurrias n° 564 Region: 2

Crear Área de Trabajo

Ingrese nombre de Área de Trabajo:

Crear Área

4.6 Una vez creado el puesto de trabajo, se despliega el botón azul “Crear Tarea”, Presione el botón azul.

Test Mutual Nombre CT: Planta de Proceso Comuna: ANTOFAGASTA
Dirección: Las Bandurrias n° 564 Region: 2

Crear Área de Trabajo

Ingrese nombre de Área de Trabajo:

Crear Área

Area : Packing Agregar puntos de trabajo ✖

Puesto : Selección Agregar tarea ✖

4.7 Luego se desplegará un cuadro, donde debe completar nombre de la tarea, descripción breve y número de hombres y mujeres que realizan esta tarea, presione el botón azul crear tarea.

4.8 Ahora el último paso, apriete el botón naranja “Realizar evaluación”.

¡LISTO, COMIENCE CON LA EVALUACIÓN UTILIZANDO SU HOJA DE RECOGIDA DE DATOS EN TERRENO!

4.9. Realizar la evaluación con la lista de chequeo MINSAL, comenzando por el factor de riesgo repetitividad, debe responder las 4 preguntas, contestando Si/No a cada una de estas.

4.10 Cuando al menos una pregunta la respuesta sea “Si”, se desplegará el cuadro para categorizar el nivel de riesgo (verde, amarillo, o rojo) de la tarea.

4.11. Repita esta misma operación con los factores de riesgo “Postura, Fuerza y Tiempo de Recuperación y Descanso”.

4.12 Luego evalúe el factor de riesgo “Factores Adicionales”, marcando Si o No, y continúe de la misma forma evaluando los “Factores de Riesgos Psicosociales y organizacionales”.

Factores adicionales	
1) Existe uso frecuente o continuo de herramientas vibrantes.	<input type="checkbox"/>
2) Los equipos de protección personal restringuen los movimientos o las habilidades de las personas.	<input type="checkbox"/>
3) Se realiza agarre o manipulación de herramientas de manera continua, como tijeras, pinzas o similares.	<input type="checkbox"/>
4) Existe compresión localizada de algún segmento del cuerpo debido al uso de herramientas u otros artefactos.	<input type="checkbox"/>
5) Existe exposición a frío, temperaturas cercanas a 10 grados Celsius.	<input type="checkbox"/>
6) Se martilea, utilizan herramientas de impacto.	<input type="checkbox"/>
7) Se realizan trabajos de precisión de uso simultáneo de fuerza.	<input type="checkbox"/>
8) Se realizan fuerzas de manera estáticas o mantenidas en la misma posición.	<input type="checkbox"/>
9) Se realizan movimiento bruscos o repentinos para levantar objetos o manipular herramientas.	<input type="checkbox"/>

Factores Organizacionales/Psicosociales	
1) Alta precisión de trabajo/ mucho trabajo para las horas de trabajo.	<input type="checkbox"/>
2) Bajo Control para organizar las tareas.	<input type="checkbox"/>
3) Poco apoyo de colegas o supervisores.	<input type="checkbox"/>
4) Ritmo de trabajo impuesto por la maquina u otras personas.	<input type="checkbox"/>
5) Realiza tareas aislado físicamente dentro del proceso de producción.	<input type="checkbox"/>
6) Alta carga mental por alta concentración o atención.	<input type="checkbox"/>
7) Ritmo definido para la producción o remuneración por cantidad producida.	<input type="checkbox"/>

4.13 Una vez finalizada la evaluación, se genera la posibilidad de guardarla, para esto debe presionar el botón naranja.

4.14. Una vez guardada la evaluación, la plataforma emitirá un informe técnico, para lo cual debe presionar el botón verde.

4.15. Es necesario guardar el informe técnico en el escritorio u carpeta, para ajustar formato, márgenes, y medidas de control.

4.16 Este procedimiento se realiza para evaluar las acciones técnicas de manejo manual de carga.

 **Planta de Proceso** ✕ Eliminar

Dirección : Las Bandurrias n° 564
Comuna : ANTOFAGASTA
Región : 2

Realizar Evaluación TMERTRealizar Evaluación MMC

**RECUERDE GUARDAR TODAS SUS HOJAS EN FORMATO PAPEL,
DONDE LEVANTO LOS DATOS EN TERRENO POR OBSERVACIÓN DIRECTA,
ESTOS SE LOS SOLICITARA LA SEREMI DE SALUD EN LA FISCALIZACIÓN.**