



## TEMA I

### “EL ORDEN Y ASEO EN LOS LUGARES DE TRABAJO”

#### OBJETIVOS

Sensibilizar a los trabajadores respecto a los riesgos que se presentan en los lugares de trabajo que se encuentren desordenados y sucios.

#### ALCANCE

Empresas, Instituciones, personas trabajadoras y funcionarios adherentes a Mutual de Seguridad que se encuentren en la implementación de la “Limpia, ordena y previene”.

#### AMBIENTACIÓN

Las jefaturas otorguen un espacio de 15 minutos para realizar esta instancia, agrupen a sus equipos en un círculo, dentro de lo posible en lugar cómodo, cerrado y sin interferencia de ruido externo o una sala diseñada para capacitación.



# TEMA I

## “EL ORDEN Y ASEO EN LOS LUGARES DE TRABAJO”

### Introducción

En cualquier rubro desde la construcción, la industria o los servicios, veremos la ejecución de distintas tareas simultáneas y en algunos casos, dentro de una misma área, las que en su mayoría generan basura, desechos y/o escombros. Ello no implica que estos desperdicios deban quedar en ese mismo lugar, ya que, de ser así, se crea una condición de peligro que expone a las personas trabajadoras a sufrir accidentes como caídas, cortes, golpes, entre otros.

Es por ello que nunca debe olvidar que una de las mejores maneras de ejecutar su trabajo de forma segura y sencilla, es mantener el área limpia y ordenada.



### 1- Riesgos más comunes a la exposición en lugares de trabajo sucios y desordenados

- Superficies con exceso de residuos o materiales que pueden provocar lesiones en las personas trabajadoras.
- Golpes con o contra objetos.
- Contacto con objetos cortopunzantes.
- Exposición a polvo y sustancias peligrosas.
- Tropiezos y caídas al mismo nivel por materiales o desechos que se encuentren en el suelo.

### 2- El desorden en los lugares de trabajo puede generar los siguientes inconvenientes

- Pasillos de tránsito y vías de evacuación bloqueadas, aumentando el tiempo de evacuación en caso de emergencia.
- Obstrucción de botones de alarma de emergencia y extintores de incendio.
- Presencia de roedores, insectos y otros vectores.
- Tránsito por lugares no habilitados.
- Derrame de sustancias peligrosas.
- Aumento en el tiempo de traslados al interior del centro de trabajo, lo que puede generar demora en los procesos productivos.

### 3- Las recomendaciones que le permitirán mantener lugares de trabajo seguros, limpios y ordenados

- Mantener las vías de circulación y zonas de trabajo, limpias y ordenadas.
- Planificar las actividades diarias, las herramientas que se usarán y los lugares donde se disponen los desechos, escombros o basura.
- Organizar las tareas de manera de disponer un tiempo al final de la jornada para realizar aseo del lugar de trabajo.
- Avisar si los lugares de acopio se encuentran al máximo de su capacidad.
- Llevar consigo sólo las herramientas o materiales que utilizará, procurando no obstruir con ellas pasillos y salidas de emergencia.
- Transitar siempre por las vías de circulación definidas por la organización.